

COLTERM SA		Cod:PO-CLT-07		
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective		Ediția:2	Revizia:1	Pag. 1 din 9
COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA				
DEPARTAMENT FURNIZARE		FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ		

APROBAT,
Director General
Petre NENU



FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ

Cod: PO-CLT-07

Ediția: 2

Revizia: 1

Copie controlată
Exemplar nr.:

Copie necontrolată

Data aprobării: _____

AVIZAT			
Numele:	Dan BĂȚINAȘ		
Functia:	Președinte Comisie Monitorizare		
Semnatura:			
ELABORAT		VERIFICAT	
Numele:	Florin SOPORAN	Numele:	Cristian HEREDEA
Functia:	Șef Departament Furnizare	Functia:	Director Distribuție
Semnatura:		Semnatura:	

©COLTERM SA ~ Toate drepturile rezervate –

Orice utilizare sau multiplicare, parțială sau totală, fără acordul scris al proprietarului este interzisă.

COLTERM SA		Cod:PO-CLT-07	
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA		<i>Ediția:2</i>	<i>Revizia:1</i>
DEPARTAMENT FURNIZARE		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	
FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ			

CUPRINS

1. SCOP.....	3
2. DOMENIU.....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINTA.....	3
4.DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI.....	3
5. RESPONSABILITĂȚI.....	4
6.DESCRIEREA PROCEDURII.....	5
7.INREGISTRARI.....	7
8.ANEXE.....	7
9. EVIDENȚA MODIFICĂRILOR.....	8

COLTERM SA	Cod:PO-CLT-07		
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA	<i>Ediția:2</i>	<i>Revizia:1</i>	<i>Pag. 3 din 9</i>
DEPARTAMENT FURNIZARE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ			

1. SCOP

Procedura stabilește modul de coordonare și realizare în condiții controlate a procesului de furnizare energie termică în cadrul COLTERM S.A. Timișoara.

2. DOMENIU

Procedura se aplică de către personalul COLTERM S.A. implicat în realizarea procesului de furnizare energie termică, astfel:

- ✓ **Birou Contracte** – pentru activitatea de comercializare a energiei termice furnizată sub forma de agent termic pentru încălzire și apă caldă de consum de către PT/CT din dotarea COLTERM (clienții sunt: asociațiile de locatari/prorietari, instituțiile publice, agenți economici);
- ✓ **Departament Furnizare** – pentru activitatea de comercializare a energiei termice livrată la gardul centralelor Centru și Sud și pe circuitul primar (clienții sunt agenții economici și instituții publice).

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ✓ Manualul sistemului integrat de management calitate-energie-mediu-SSO al COLTERM SA, cod MSIM-CLT, ediția/revizia în vigoare.
- ✓ Standardul SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității – Cerințe.
- ✓ Standardul SR EN ISO 14001:2015 – Sisteme de management de mediu. Cerințe cu ghid de utilizare.
- ✓ Standardul SR EN ISO 45001:2018 – Sisteme de management al sănătății și securității în muncă. Cerințe și îndrumări pentru utilizare
- ✓ Standardul SR EN ISO 50001:2019 – Sisteme de management al energiei. Cerinte si ghid de utilizare
- ✓ Legea nr.325/2006 – legea serviciului public de alimentare cu energie termica, cu modificarile si completarile ulterioare.
- ✓ Ordinul nr.91 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica.
- ✓ Licența ANRE nr.2317 din 30.07.2024, acordată COLTERM pentru prestarea serviciului de alimentare centralizată cu energie termică
- ✓ Ordinul SGG 600 / 2018 - pentru aprobarea Codului controlul intern/ managerial al entitatilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- ✓ Cerințe legale aplicabile în vigoare privind controlul managerial intern
- ✓ HCL 353/2021 privind aprobarea Studiului de oportunitate, a modalității de gestiune a serviciului public de alimentare cu energie termică din municipiul Timișoara, a Regulamentului Serviciului public de alimentare cu energie termică a Municipiului Timișoara, a Caietului de sarcini, precum și a încheierii contractului de delegare a gestiunii serviciului Cerințe legale și de reglementare aplicabile în domeniul calității, mediului, energiei, sănătății și securității ocupaționale.
- ✓ Regulamentul (UE)2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

4. DEFINIȚII SI PRESCURTĂRI

- ✓ Conform Manualului sistemului integrat de management calitate-mediu-SSM al SC COLTERM SA, cod MSIM-CLT, ediția/revizia în vigoare.

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------

COLTERM SA		Cod:PO-CLT-07	
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA		Editia:2	Revizia:1
DEPARTAMENT FURNIZARE		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	
FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ			

- ✓ Conform Standardului SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale si vocabular.
- ✓ Conform Standardului SR EN ISO 14001:2015 – Sisteme de management de mediu – Cerințe cu ghid de utilizare.
- ✓ Conform Standardului SR OHSAS 18001:2008 – Sisteme de management al sănătății si securității ocupaționale – Cerințe.
- ✓ **Client** – organizație sau persoana care primește un produs (consumator).
- ✓ **Furnizarea energiei termice** – activitatea de comercializare a energiei termice.
- ✓ **Grup de măsurare a energiei termice** – aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea energiei termice, a puterii termice și a parametrilor agenților termici.
- ✓ **Branșament termic** – legătura dintre o rețea termică de distribuție și un consumator de energie termică.
- ✓ **ANRE** – Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei
- ✓ **CT/ PT** – Centrală Termică/Punct Termic
- ✓ **e.e./e.t** – Energie electrică/Energie termică
- ✓ **DF** – Departament Furnizare
- ✓ **BC** – Biroul Contracte
- ✓ **BIM** – Birou Investiții Mentenanță
- ✓ **CF** – Compartiment Facturare
- ✓ **BIUD** – Biroul Încasări Urmărire Debitori

5. PRINCIPALELE RESPONSABILITĂȚI

5.1 Director General/Director Distribuție/Compartiment Juridic

- ✓ Aprobă/avizează contractele de furnizare, după cum este aplicabil.

5.2 Director Producție

- ✓ Aprobă acordul de furnizare, avizul de racordare, convenția de exploatare, regimurile și parametrii de livrare, etc.

5.3 Departament Furnizare/Biroul Contracte

- ✓ Îndeplinește cerințele referitoare la furnizarea energiei termice în conformitate cu reglementările autorității naționale în domeniu și cu prevederile prezentei proceduri, fiecare pentru domeniul sau de competența.
- ✓ Aprobă anexele la contractele de furnizare

5.4 Compartimentul Avize/Birou Investiții Mentenanță/ Biroul Contracte

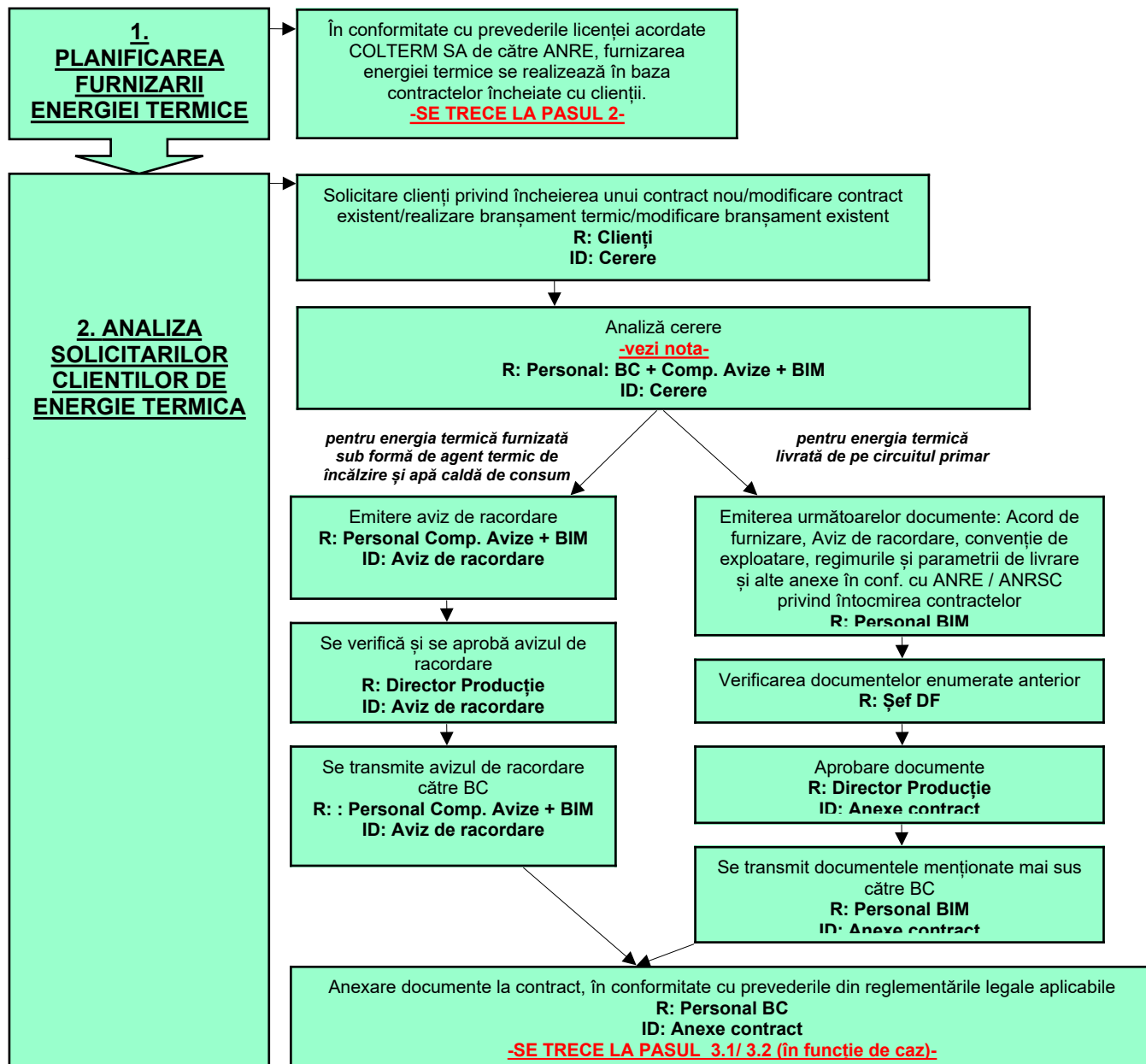
- ✓ Asigură emiterea avizelor tehnice de racordare, acordurilor de furnizare, convențiilor de exploatare și a celorlalte documente prevăzute de reglementările autorității naționale în domeniu.

5.5 Compartiment Facturare

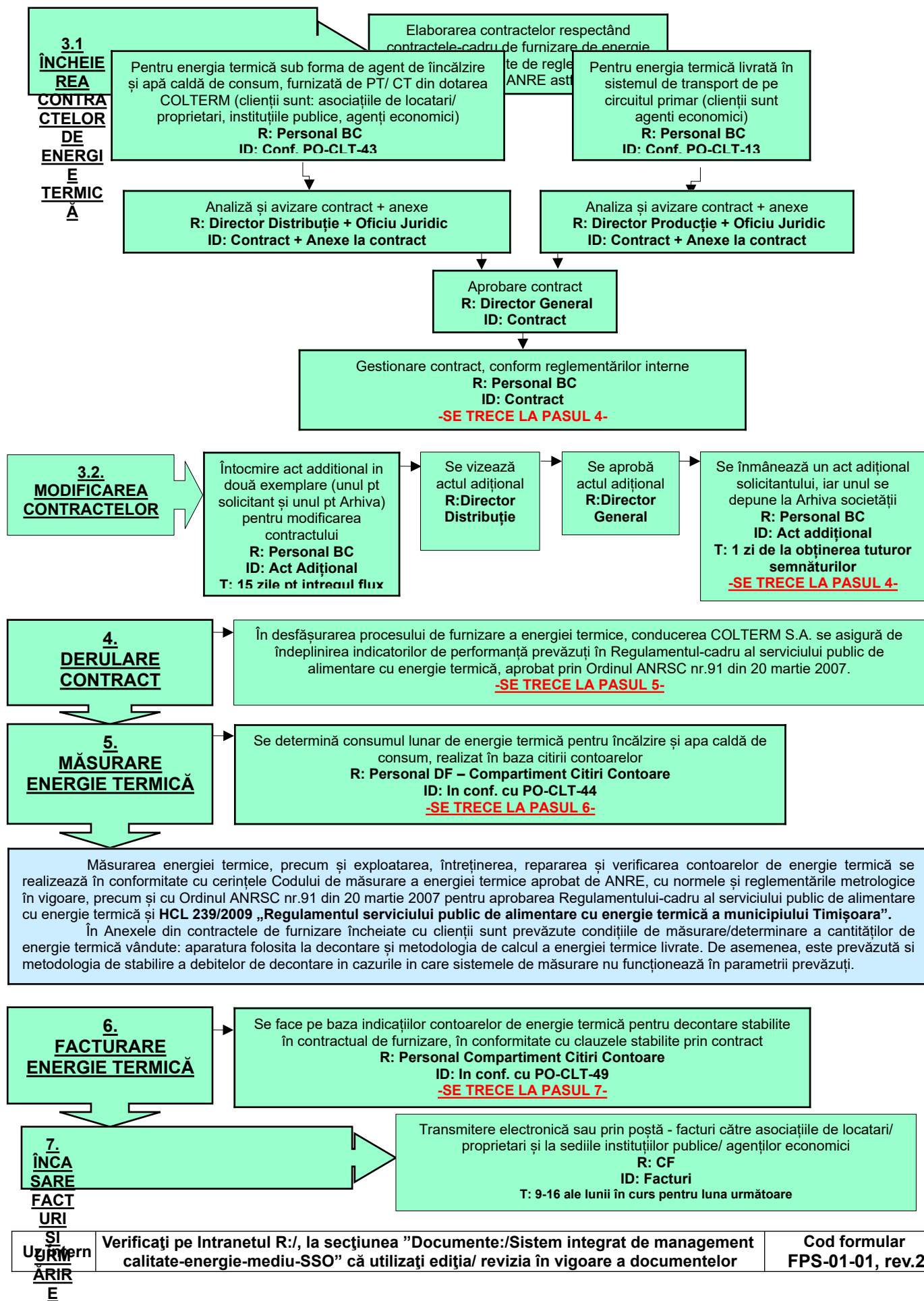
- ✓ Emite facturi pentru energia termică furnizată, respectiv agent termic de încălzire și apa caldă de consum.

5.6 Biroul Încasări Urmărire Debitori

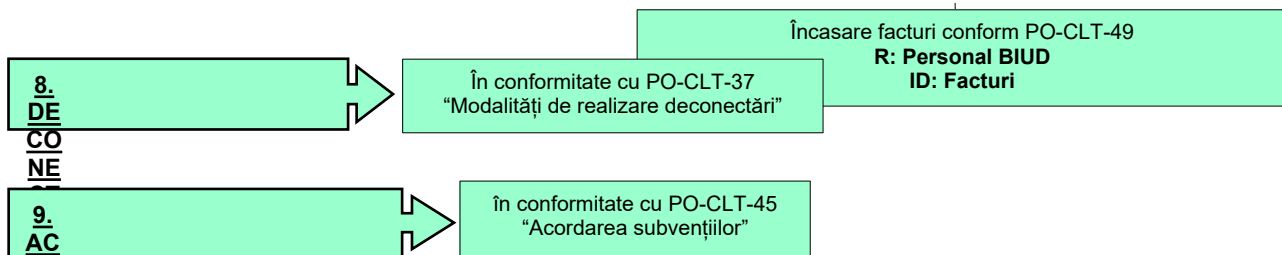
- ✓ Încasează contravaloarea facturilor emise pentru agentul termic de încălzire și apa caldă de consum și urmărește debitorii în conformitate cu reglementările aplicabile.

6. DESCRIEREA PROCEDURII**6.1. Modul de lucru****NOTA: În analiza cererii se vor lua în considerare următoarele:**

- ✓ cerințele referitoare la parametrii și caracteristicile pentru energia termică ce urmează să fie livrată sunt definite clar și complet, în conformitate cu cerințele Regulamentului-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică
- ✓ cerințele nu contravin celor din prevederile legale și de reglementare, inclusiv cele referitoare la mediu/SSM;
- ✓ diferențele dintre condițiile ofertei sau contractului și condițiile din cererea de ofertă sunt soluționate;
- ✓ societatea are capacitatea să îndeplinească cerințele clientului;
- ✓ cantitățile de energie termică contractate în regim normal de funcționare;
- ✓ regimul de limitare sau de restricție;
- ✓ punctele de delimitare a instalațiilor clientului de cele ale societății;
- ✓ punctele de măsură și caracteristicile echipamentului de măsurare a energiei livrate;
- ✓ necesarul de lucrări pentru racordarea clientului la instalația societății, după cum este necesar.



COLTERM SA În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA DEPARTAMENT FURNIZARE	Cod:PO-CLT-07		
	Ediția:2	Revizia:1	Pag. 7 din 9
PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ			
FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ			



6.2. Cerințe privind protecția mediului și aspecte energetice

Personalul implicat în procesul de furnizare termică are obligația de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului și gestiunea deșeurilor, reglementările în domeniul energiei, cerințele și obiectivele de mediu și de energie, pe care societatea le stabilește.

În tabelul următor sunt descrise: aspectele de mediu/energie identificate pentru activitatea descrisă, impactul acestora asupra mediului, măsurile de limitare a impactului de mediu și a consumului de energie:

Nr. Crt.	Aspect de mediu/energie	Impact de mediu	Măsuri pentru limitarea impactului de mediu și a consumului de energie
1.	Generare deșuri: • hartie și carton; • deșuri menajere • ambalaje din materiale plastice (PET-uri)	Poluare sol	Deșurile se colectează selectiv și se depozitează temporar în containere inscripționate cu denumirea și codul deșeurilor
	Generare deșuri: • DEEE: - echipamente informatice și de telecomunicații (calculatoare personale, calculatoare portabile, imprimante, cartușe, tonere, faxuri, telefoane) - echipamente de iluminat (tuburi fluorescente, becuri) • baterii și acumulatori de mici dimensiuni	Poluare sol	Se predau la Depart. IT, respectiv la Depozite, prin grija Administrativ
2.	Utilizare resurse: electricitate, apă potabilă.	Depreciere resurse naturale	Utilizarea eficientă a resurselor
3.	Emisii de noxe în caz de incendiu și generare deșuri.	Poluare atmosferă / sol Mediu de lucru /Mediu urban	La sesizarea unui început de incendiu se procedează conform: -Regulamentului de organizare și funcționare a celei pentru situații de urgență -Planului de evacuare -Planului de intervenție PSI

6.3. Cerințe privind securitatea și sănătatea în muncă, situații de urgență

Obligațiile personalului cu responsabilități în procesul de furnizare energie termică sunt:

- ✓ de a cunoaște și acționa în sensul realizării obiectivelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, stabilite prin Declarația de politică și angajamentul conducerii în domeniul sistemului integrat calitate-mediu-sso-energie
- ✓ de a cunoaște instrucțiunile proprii de SSM aplicabile locului de muncă (IPSSM-uri)

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------

COLTERM SA		Cod:PO-CLT-07		
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA		Editia:2	Revizia:1	Pag. 8 din 9
DEPARTAMENT FURNIZARE		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		
FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ				

- ✓ de a cunoaste si respecta Fisa de evaluare a riscurilor specifica locului de munca
- ✓ de a cunoaste si respecta legislatia de SSM, SU aplicabila domeniului sau de activitate

7. ÎNREGISTRĂRI

Nr crt	Denumire	Cod	Se elaboreaza pe suport	Se difuzeaza pe suport	La cine se pastreaza	Termen de pastrare (ani)
1	Contracte, anexe si acte adiționale	-	hartie	hartie	BC	3 ani
2	Avize tehnice de racordare	-	hartie	hartie	BC	3 ani
4	Facturi	Formular tipizat	electronic	electronic	Compartiment Facturare	5 ani
5	Inregistrari specifice Citiri contoare		electronic	electronic	Compartiment Citiri Contoare	

8. ANEXE

-

9. EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

COLTERM SA		LISTA DE CONTROL A EDIȚIILOR/ REVIZIILOR		
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA				
Identificare document				
1. Denumire: <p style="text-align: center;">“FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ”</p>				
2. Cod: PO-CLT-07 (până în iunie 2018 a fost codificată PP-CLT-14)				
1	0	Redactare initiala	Implementarea Sistemului Integrat de Management in conformitate cu cerintele standardelor SR EN ISO 9001;2001, SR EN ISO 14001:2005 si SR OHSAS 18001:2008.	Sef Comp.Contracte Iosif KULCSAR Sef Birou Productie Daniel VAIDA/ Septembrie 2008
2	0	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardului SR EN ISO 9001:2008 Alinierea cu structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 16.02.09	Sef Comp.Contracte Jozsef KULCSAR Sef Birou Tehnic Productie Daniel VAIDA Mai 2009
2	1	Toate paginile	Alinierea cu: <ul style="list-style-type: none"> • cerintele procedurii operationale cod PO-CLT-01 Elaborarea si codificarea documentelor SIM • structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 01.11.11 	Sef Comp.Contracte Jozsef KULCSAR Sef Serviciu Tehnic, Energetic, Reglementari Daniel VAIDA Noiembrie 2011
3	0	Toate paginile	Alinierea cu: <ul style="list-style-type: none"> • cerintele procedurii operationale cod PO-CLT-01 Elaborarea si codificarea 	Sef Comp.Contracte Jozsef KULCSAR

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
------------------	---	---

COLTERM SA		Cod:PO-CLT-07	
În Insolvență – in insolvency – en procédure collective COMPANIA LOCALĂ DE TERMOFICARE Str.Episcop Joseph Lonovici nr.4 – 300092 –TIMIȘOARA		Editia:2	Revizia:1
DEPARTAMENT FURNIZARE		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	
FURNIZARE ENERGIE TERMICĂ			

			documentelor SIM • structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 01.04.12	Sef Birou Tehnic, Reglementari, Florin SOPORAN Iulie 2012
3	1	Toate paginile	Alinierea cu: • structura organizatorica aprobata de CA cu valabilitate de la data de 01.09.2014	Manager Energetic Distributie Florin Soporan Septembrie 2014
1	0	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardelor: SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14015:2015. si a OSGG 400/2015 cu modific si completarile ulterioare; Recodificare documente SIM	Sef Dep. Marketing Contracte Laura Bondrila Sef Dep. Tehnic, Florin SOPORAN Iunie 2018
2	0	Toate paginile	Alinierea cu cerintele standardelor: SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 SR EN ISO 45001:2018 SR EN ISO 50001:2019 si a OSGG 600/2018 cu modificarile si completarile ulterioare; -Introducere cerinte GDPR -Modificare antet si subsol	Sef Birou Management Distributie Furnizare Florin Soporan Iunie 2020
2	1	Toate paginile	Alinierea cu structura organizatorica in vigoare Modificare formular FPS-01-01 rev.2	Şef Departament Furnizare Florin Soporan August 2024

Uz intern	Verificați pe Intranetul R:/, la secțiunea "Documente:/Sistem integrat de management calitate-energie-mediu-SSO" că utilizați ediția/ revizia în vigoare a documentelor	Cod formular FPS-01-01, rev.2
-----------	---	----------------------------------